



"Пермский дом науки и техники"

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования

СОГЛАСОВАНО
программа рассмотрена на заседании
педагогического совета ЧОУ ДПО "ПДНТ"
и рекомендована к утверждению
протокол № 1 от "01" января 2019 г.



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ЧОУ ДПО "ПДНТ"
от "01" января 2019 г. № 1-01/ОД
Л.Ю. Осадчева

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ /ВКР/ 2019-014

СОДЕРЖАНИЕ

1. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	2
2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ И ТЕРМИНЫ	3
3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	3
4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗРАБОТКИ ТЕМАТИКИ И ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ	4
5. РУКОВОДСТВО ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТОЙ	4
6. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	5
7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	5
8. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ИЛИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПОМЕЩАЮТ В ПРИЛОЖЕНИИ.	8
9. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕКСТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	8
10. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ	9
11. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	10

1. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Понятия «квалификация работника» и «профессиональный стандарт» определены в ст. 195.1 Трудового кодекса Российской Федерации. Согласно указанной статье **квалификация работника** – это уровень знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы работника.

Профессиональный стандарт – это характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности.

В стандарте «Специалист в области охраны труда» по позиции «Специалист по охране труда» 6-го квалификационного уровня установлены альтернативные требования к образованию, т.е. работник может иметь высшее образование по направлению подготовки «Техносферная безопасность» или соответствующим ему направлениям подготовки (специальностям) по обеспечению безопасности производственной деятельности, либо высшее образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда либо среднее образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда.

2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ И ТЕРМИНЫ

ВКР - выпускная квалификационная работа – самостоятельно выполненная работа, содержащая теоретическое обоснование и (или) опытно-практические исследования, решение профессиональных задач по соответствующему направлению подготовки студента.

Консультант – специалист в узкой производственной области, использующейся.

Руководитель – специалист в области, в рамках которой определена тема ВКР, обладающий высокой квалификацией и надлежащей педагогической компетенцией.

Рецензент – специалист по профилю рецензируемой ВКР, определяющий на основании ее текста уровень выполнения требований к подготовке специалиста.

3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

3.1 Цель выпускной квалификационной работы – проверка качества полученных слушателем знаний и умений, практического опыта, сформированность общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

3.2. Задачи выпускной квалификационной работы:

- систематизация, закрепление и расширение полученных во время обучения теоретических и практических знаний и умений по охране труда и окружающей среды, по организации управления охраной труда на предприятии, гигиене труда и производственной санитарии, специальной оценке условий труда и применение этих знаний для решения конкретных производственных задач на исследуемых объектах;

- применение полученных компетенций при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе вопросов и проблем. Разработка конкретных инженерных решений по охране труда, систем, обеспечивающих повышение безопасности оборудования и технологий; принятие организационно-управленческих решений и их технико-экономическое обоснование;

- подготовленность выпускника к самостоятельной практической работе по специальности.

Выпускная квалификационная работа выполняется слушателем по материалам, собранным им лично в период, указанный в задании. За принятые инженерные решения, правильность расчетов и полученных результатов, обоснованность выводов слушатель несет полную ответственность. Руководитель ВКР и консультанты по отдельным разделам после выдачи слушателю задания проверяют лишь принципиальную правильность разрабатываемых вопросов и направляют самостоятельную работу слушателя.

3.3 Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиям Трудового Кодекса Российской Федерации и профессионального стандарта "Специалист в области охраны труда"

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗРАБОТКИ ТЕМАТИКИ И ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

4.1. Выпускная квалификационная работа выполняется в соответствии с Программой, утвержденной директором ЧОУ ДПО "ПДНТ".

Она должна представлять собой законченную разработку актуальной проблемы и обязательно включать в себя как теоретическую часть, где слушатель должен продемонстрировать знания основ теории по разрабатываемой проблеме, так и практическую часть, в которой необходимо показать умение использовать методы ранее изученных учебных дисциплин на предприятии.

Выпускная работа является самостоятельной разработкой, выполняемой под непосредственным руководством руководителя, носит квалификационный характер и является формой контроля и оценки знаний, умений и навыков, приобретенных слушателем за время обучения. После ее защиты перед членами аттестационной комиссии с учетом успеваемости во время обучения слушателю присваивается соответствующая квалификация.

4.2. Темы выпускных квалификационных работ должны отвечать современным требованиям развития производства, иметь практико-ориентированный характер.

4.3. Тематика выпускных квалификационных работ разработана преподавателями совместно со специалистами, экспертами отраслевых предприятий и организаций, рассматривается и утверждается соответствующей предметно-цикловой комиссией.

4.4. Закрепление тем выпускных квалификационных работ оформляется приказом руководителя образовательного учреждения после предварительного положительного заключения работодателей и не подлежит изменению.

4.5. По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ составляют календарный график подготовки ВКР, разрабатывают индивидуальные задания для каждого слушателя.

Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются предметно-цикловыми комиссиями, утверждаются директором ЧОУ ДПО "ПДНТ".

4.6. Задания на выпускную квалификационную работу выдаются слушателю не позднее, чем за месяц до защиты ВКР.

5. РУКОВОДСТВО ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТОЙ

5.1. При подготовке ВКР, приказом Директора образовательного учреждения каждому слушателю назначается руководитель

5.2. В обязанности руководителя ВКР входит:

- разработка совместно со слушателями плана ВКР;
- разработка задания на подготовку ВКР;
- оказание помощи слушателю в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения ВКР;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи слушателю в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения ВКР в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и слушателем хода работ;
- оказание помощи в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
- предоставление письменного отзыва на ВКР.

5.3. В отзыве руководителя указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение слушателя к выполнению ВКР, проявленные (не проявленные)

им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения и практический опыт, продемонстрированные слушателем при выполнении ВКР, а также степень самостоятельности и личный вклад слушателя в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите.

5.4. В обязанности консультанта ВКР входит:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса;
- оказание помощи слушателю в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;
- контроль хода выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса.

5.5. Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют исполнительный директор ЧОУ ДПО "ПДНТ".

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Основные этапы выполнения работы:

- выбор темы, получение задания на выполнение работы;
- подбор и изучение литературы, других источников, относящихся к теме ВКР, а также, при необходимости, практических материалов;
- сбор материалов, составление плана работы;
- обработка и анализ собранного материала; - написание работы;
- формулирование выводов, которые должны быть дополнены практическими рекомендациями;
- оформление ВКР в соответствии с установленными требованиями;
- представление работы руководителю, получение отзыва и устранение указанных в нем замечаний;
- рецензирование работы.

Слушатель несет полную ответственность за достоверность результатов проведенной работы.

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

7.1. Структура работы отражает основные положения, раскрываемые в выпускной квалификационной работе, и должна быть согласована с темой, целью и задачами излагаемого труда. Объем выпускной квалификационной работы должен составлять не менее 30 страниц и не более 50 страниц, без приложений.

7.2. Работа должна быть написана научным стилем, логически последовательна. Не следует употреблять как излишне пространных и сложно построенных предложений, так и чрезмерно кратких, лаконичных фраз, слабо между собой связанных, допускающих двойное толкование и т.п.

Выпускная квалификационная работа не пишется от первого лица, исключаются формулировки типа «Я рассмотрел», «Целью моей работы», «Я считаю» и т.д. Работа должна быть написана с применением нейтральных формулировок типа «Можно сделать вывод», «Было проведено исследование».

В выпускной квалификационной работе должно быть соблюдено единство стиля изложения, обеспечена орфографическая, синтаксическая и стилистическая грамотность в соответствии с нормами современного русского языка.

В описании структуры работы указывает количество глав, параграфов и приложений, а также количество изученных источников.

7.3 Структура выпускной квалификационной работы включает:

1. Титульный лист, оформленный в соответствии с установленными требованиями.
2. Содержание:

- введение;
 - разделы (главы) и подразделы;
 - выводы после каждой главы;
 - заключение.
3. Список источников и литературы.
4. Приложения.

7.4. Лист «Оглавление».

На листе «Оглавление» должны быть перечислены следующие обязательные пункты:

Введение

1. Наименование первой главы.

1.1. Наименование первого пункта первой главы.

1.2. И т.д.

2. Наименование второй главы.

2.1 Наименование первого пункта второй главы.

2.2. И т.д.

Заключение.

Список источников и литературы.

Приложения

7.5. Содержание выпускной квалификационной работы.

Основную часть выпускной квалификационной работы составляют главы: теоретическая и практическая, разделенные на пункты. Общее количество пунктов как в теоретической, так и в практической частях должно быть не менее трех и не более пяти.

Каждая глава, пункт должны включать законченную идею и информацию. Глава и тема выпускной квалификационной работы не могут называться одинаково. Глава или пункт не могут иметь название, состоящее из одного слова.

7.5.1. **Введение** - вступительная часть выпускной квалификационной работе.

Объем введения должен быть небольшим – 1,5–2 страницы.

Рекомендуется писать введение по завершении основных глав выпускной работы, перед заключением. В этом случае исключена возможность несоответствия "желаемого" и "действительного".

Введение к выпускной квалификационной работе в обязательном порядке содержит следующие элементы:

- **определение темы работы.** Необходимо привести несколько (2–3) фраз из учебной литературы, характеризующих основные понятия темы.

- **актуальность работы.** Следует обозначить существующее положение, почему актуальна именно затронутая в теме проблема. Обоснование может начинаться с фразы: «Актуальность данной темы обусловлена тем, что ...».

- **цель работы.** Цель показывает направление раскрытия темы работы. Например: «Цель выпускной квалификационной работы – ...» или «Целью данной работы является изучение (описание, определение, установление, исследование, разработка, раскрытие, освещение, выявление, анализ, обобщение) ...»;

- **задачи** выпускной квалификационной работы. Задачи – это способы достижения цели. В соответствии с основной целью следует выделить 3–4 целевые задачи, которые необходимо решить для достижения главной цели исследования. Каждая из задач формулируется в соответствии с главами работы. Пример формулирования задач: *«Для достижения цели, поставленной в выпускной квалификационной работе, были определены следующие задачи:*

1. *Выявить ...*

2. Провести...
3. Разработать...
4. Раскрыть сущность ...
5. Проанализировать причины ...
6. Сравнить ...
7. Рассмотреть ...
8. Определить характер взаимосвязи ...
9. Выявить позицию ...

- **объект и предмет** выпускной квалификационной работы. **Объект** – это процесс или явление, избранные для изучения. **Предмет** более узок и конкретен. Он находится в границах объекта и отражает какую-либо сторону (аспект, свойства, признаки, отношения) объекта, подлежащую изучению. Например: «*Объектом исследования является хозяйственная деятельность предприятия. Предмет исследования – влияние результатов экономического анализа на принятие эффективных, обоснованных решений*».

Информационная база для написания выпускной квалификационной работы (источники информации). Перечисляются источники, которые использовались для написания работы. Например: «*При написании выпускной квалификационной работы использовалась литература по ... Для выполнения анализа в практической части были использованы материалы ...*».

Основная часть.

Основная часть ВКР должна содержать, как правило, две главы.

Первая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета ВКР. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме ВКР. В этой главе могут найти место статистические данные, построенные в таблицы и графики.

Вторая глава посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной). В этой главе содержится: анализ конкретного материала по избранной теме (на примере конкретной организации); описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме; описание имеющихся путей решения выявленных проблем. В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

В практическом разделе основной части дается анализ практики деятельности конкретного предприятия по данной проблеме, описываются проведенные студентом наблюдения и эксперименты, исследования и их методика, дается анализ полученных результатов, выводы. Данный раздел целесообразно начать с описания объекта и предмета исследования. Необходимо осветить степень изученности рассматриваемой проблемы, ее основные теоретические и практические аспекты, проводится анализ состояния рассматриваемой проблемы на предприятии.

В процессе анализа могут быть использованы любые материалы, отражающие деятельность на данном предприятии (виды отчетности, информация, собранная в процессе прохождения преддипломной практики).

Изложение содержания работы должно быть строго логичным. **Особое** внимание следует обратить на переход от одной главы к другой.

7.7 Заключение

Заключение подводит итог решения тех задач, которые были поставлены в выпускной квалификационной работе (рекомендуемый объем – до 2-3-х страниц)

Заключение – последовательное, логически стройное изложение полученных итогов и их соотношение с общей целью и конкретными задачами. Заключение должно содержать краткие выводы по результатам работы, отражающим новизну и практическую значимость, предложения по использованию ее результатов. Выводы должны быть краткими и органично вытекать из содержания работы. Разрешается повторить основные выводы соответствующих глав, но при этом

предпочтительнее стремиться сделать некоторые обобщения по результатам проведенного исследования в целом.

Желательно дать оценку возможности использования предлагаемых рекомендаций и мероприятий на других аналогичных объектах.

7.8. После заключения размещается **список источников и литературы**, являющийся важной частью выпускной квалификационной работы и отражающий самостоятельность и творческий подход слушателя. Список должен включать цитируемые в данной работе, просмотренные произведения, архивный материал, имеющий отношение к теме. В список не включают те источники, на которые нет ссылок в основном тексте работы и которые фактически не использованы.

Рекомендуется представить единый список литературы к работе в целом. При составлении списка источников и литературы необходимо соблюдать определенную последовательность в перечислении библиографических записей.

7.9. Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР (не менее 20), составленный в следующем порядке:

- законы Российской Федерации (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- нормативные акты, инструкции и др.

8. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ИЛИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПОМЕЩАЮТ В ПРИЛОЖЕНИИ.

8.1. Приложения оформляются отдельными страницами, нумеруются, но не учитываются в общем объеме выпускной квалификационной работы. Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

8.2. Завершенная и подписанная слушателем работа вместе с отзывом руководителя в установленный срок сдается в образовательное учреждение.

Содержание основной части может претерпеть изменения в соответствии со спецификой специальности или требованиям к ВКР. В таком случае слушатель сообщает свое описание основной части ВКР.

9. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕКСТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Написание и оформление выпускной квалификационной работы должно проводиться в строгом соответствии с требованиями к оформлению текстовой документации (с соблюдением основных положений действующих стандартов - ГОСТ 2.105-95 ЕСКД "Общие требования к текстовым документам"). Общими требованиями к работе являются:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
 - убедительность аргументации;
 - краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
 - конкретность изложения результатов работы;
 - обоснованность рекомендаций и предложений.
- **ВКР выполняется** на компьютере в одном экземпляре и оформляется только на лицевой стороне белой бумаги.
- **размер бумаги** стандартного формата А4 (210 x 297 мм)
 - **поля:** левое – 30 мм , верхнее – 20 мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм.
 - **ориентация:** книжная

▪ **шрифт:**

▪ **кегель:** - 14 пт (пунктов) в основном тексте, 12 пт в сносках

▪ **междустрочный интервал:** полуторный в основном тексте, одинарный в подстрочных ссылках

▪ **расстановка переносов** – автоматическая

▪ **форматирование основного текста и ссылок** – в параметре «по ширине»

▪ **цвет шрифта** – черный

▪ **красная строка** – 1,5 см

Нумерация страниц работы и приложений должна быть сквозная. Все страницы работы, включая иллюстрации, список литературы и приложения, нумеруются арабскими цифрами по порядку от титульного листа до последней страницы без пропусков и повторений. На титульном листе номер (цифра 1) не ставится. Порядковый номер ставится в правом верхнем углу страницы, начиная с цифры 2. Допускается ставить номер внизу страницы (посредине).

Оформленная по правилам ВКР должна включать в себя:

1. Титульный лист.

2. Оглавление (список глав и параграфов с их названием и указанием начальной страницы).

3. Введение.

4. Основной текст работы (главы и параграфы).

Возможные системы нумерации:

Главы обозначаются римскими цифрами, а параграфы арабскими с использованием или без использования значка «§», например:

Глава I.

1.1.

1.2.

или:

Глава I.

§ 1.

§ 2.

5. Заключение.

6. Список литературы.

7. Приложения.

10. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

ВКР подлежат обязательному рецензированию (пункт 8.3. Положения об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в Российской Федерации, постановление Госкомвуза России от 27 декабря 1995 г. № 10).

10.1. Выполненные ВКР рецензируются специалистами из числа работников других организаций, преподавателями образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускной работы.

10.2. Рецензенты ВКР назначаются приказом директора образовательного учреждения не позднее, чем за месяц до защиты.

10.3. Рецензия должна включать:

▪ заключение о соответствии содержания ВКР заявленной теме и заданию на нее;

▪ оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;

▪ оценку степени разработки поставленных вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;

▪ общую оценку ВКР.

11. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

11.1. К защите ВКР допускаются лица, завершившие полный курс обучения и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом

11.2. Защита ВКР проводится на заседании экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

11.3. Во время доклада слушатель может использовать подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР.

11.4. Защита ВКР слушателем оформляется в виде протокола заседания комиссии по защите ВКР. В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний экзаменационной комиссии по защите ВКР подписываются председателем, членами экзаменационной комиссии.

11.5. При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

Для защиты ВКР Слушатель должен подготовить выступление продолжительностью 10-15 мин.

В выступлении необходимо в сжатой, информативной форме отразить основные положения выпускной квалификационной работы, полученные результаты (по практической части), выводы и рекомендации. Для наглядности необходимо подготовить презентацию по основным положениям выпускной квалификационной работы, состоящую из 6-10 слайдов, которые предварительно должны быть согласованы с руководителем.

11.7. Оценка выпускной квалификационной работы осуществляется по 4-балльной шкале (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

11.8. Слушателю не прошедшему (итоговой) аттестации или получившему оценку «неудовлетворительно» при защите ВКР, выдается справка установленного образца об обучении в образовательном учреждении (п. 6 ст. 27 Закона Российской Федерации «Об образовании»)

12. Заключительное положение

12.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора ЧОУ ДПО "ПДНТ".

12.2. Изменения и дополнения регистрируются в листе регистрации изменений. В случае внесения более 5(пяти) изменений, разрабатывается новое Положение.