

## ПРИКАЗ

"18" января 2018 г.

№1-3 СОУТ

г. Пермь

### **О завершении проведения специальной оценки условий труда и утверждении ее результатов**

Руководствуясь положениями Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда"

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Работу по проведению специальной оценки условий труда в ЧОУ ДПО "ПДНТ" считать завершенной.

2. Утвердить "Отчет о проведении специальной оценки условий труда в ЧОУ ДПО "ПДНТ" от 29.12.2017 г, который включает в себя:

- сведения об организации, проводящей специальную оценку условий труда, с приложением копий документов, подтверждающих ее соответствие установленным статьей 19 настоящего ФЗ 426 от 28.12.2013 г.;
  - перечень рабочих мест, на которых проводилась специальная оценка условий труда, с указанием вредных и (или) опасных производственных факторов, которые идентифицированы на данных рабочих местах;
  - карты специальной оценки условий труда, содержащие сведения об установленном экспертом организации, проводящей специальную оценку условий труда, классе (подклассе) условий труда на конкретных рабочих местах;
  - протоколы проведения исследований (испытаний) и измерений идентифицированных вредных и (или) опасных производственных факторов;
  - протоколы оценки эффективности средств индивидуальной защиты;
  - протокол комиссии, содержащий решение о невозможности проведения исследований (испытаний) и измерений по основанию, указанному в части 9 статьи 12 ФЗ 426 от 28.12.2013 г. (при наличии такого решения);
  - сводную ведомость специальной оценки условий труда;
  - перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда;
  - заключения эксперта организации, проводящей специальную оценку условий труда.
3. Исполнительному директору по результатам специальной оценки условий труда:
- принять результаты проведения специальной оценки условий труда (сводная ведомость прилагается);


- ознакомить работников с условиями труда по результатам специальной оценки рабочих мест под роспись в картах аттестации, в течение месяца;
- предоставить работнику необходимые разъяснения по вопросам проведения специальной оценки условий труда на его рабочем месте;
- учесть классы условий труда на рабочих местах по итогам специальной оценки условий труда;
- обеспечить хранение документации по результатам специальной оценки рабочих мест по условиям труда;
- информировать вновь принимаемых работников об условиях труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения их здоровья, о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при проведении вводного инструктажа под роспись;
- разработать План мероприятий по улучшению условий и охраны труда
- принять меры для обеспечения выполнения плана мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда на рабочих местах Учреждения.

4. Исполнительному директору в течение 3 дней уведомить организацию, проводившую оценку, об утверждении отчета.

5. В срок не позднее чем в течение тридцати календарных дней со дня утверждения отчета о проведении СОУТ разместить на официальном сайте организации сводные данные о результатах проведения СОУТ.


6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

  
/Л.Ю.Осадчева/  
(Ф.И.О.)

Ознакомлены:

Исполнительный директор

  
/В.Г.Осадчева/ «18» января 2018 г.

